



CONVOCATORIA 03 de 2017 PARA EL DESARROLLO DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS INNOVADORAS QUE RESPONDAN A LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA BOSQUES DE PAZ

ANEXO 3 – FORMATO 1. FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

1. Información general del proyecto:

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO			
TÍTULO DEL PROYECTO			
PERSONA JURÍDICA QUE PRESENTA EL PROYECTO			
CLASIFICACION DEL PARTICIPANTE		Sociedad ____ Micro ____ Pequeña ____ Mediana ____ Esal ____ Universidad ____	
DURACIÓN DEL PROYECTO			
COSTO TOTAL DEL PROYECTO			
MONTO SOLICITADO DE FINANCIACION			
MONTO DE CONTRAPARTIDA (Si aplica)		Efectivo	Especie
		\$	\$
Lugar de ejecución del Proyecto	Ciudad		Departamento

2. Información Básica del proponente: Se debe diligenciar el formato y adjuntar los documentos relacionados con los requisitos mínimos.

INFORMACIÓN DEL PROPONENTE				
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL				
NIT		Matrícula Cámara de Comercio		Fecha de Constitución
OBJETO SOCIAL				
REPRESENTANTE LEGAL			No. C.C	
Dirección				
Teléfono				
E-mail		Web-site		
Ciudad			Departamento	



3. **Título del proyecto:**

4. **Resumen ejecutivo:** Describa en máximo 1 página el alcance del proyecto a presentar.



5. Descripción del área del proyecto en términos físicos y/o sociales

6. Delimitación del área del proyecto

7. Actividades a realizar, su localización y resultados esperados



8. Tipologías, Condiciones Institucionales y Criterios que desarrolla la propuesta conforme lo requerido en los términos de referencia.

Tipologías:

Condiciones Institucionales:

Criterios:



9. Descripción de las tecnologías a utilizar.

10. Mecanismos de implementación total o gradual del proyecto



11. Identificación de indicadores de gestión e impacto.

Indicador	Descripción
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Agregue tantas filas como requiera

12. Cronograma integral del proyecto que permita identificar el avance del proyecto hasta la fecha de presentación de la convocatoria y específicamente las actividades pendientes por adelantar para el desarrollo y ejecución de las etapas contempladas en la presente convocatoria.

Nota: Recuerde que el grado de avance de acuerdo al cronograma presentado, deberá ser de mínimo el 50% frente a las actividades del cronograma previstas para la primera etapa, según lo establecido en las etapas de duración del proyecto. Para determinar el estado de avance es necesario que los participantes presenten en el formato 5 el cronograma del proyecto especificando las actividades realizadas hasta el cierre de la convocatoria y las pendientes por adelantar.

13. Equipo de trabajo

EQUIPO DE TRABAJO					
NOMBRE(S) y APELLIDO(S):	ROL	EXPERIENCIA	FUNCIONES	ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES	DEDICACIÓN DE TIEMPO AL PROYECTO (EN HORAS)