

CONVOCATORIA PÚBLICA No. 04 de 2019

ANEXO No. 2 CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

(Ciudad), (Día) de (Mes) de 2019

Señores

CORPORACIÓN RENATA

Calle 73 No. 7 – 31, Torre B, Piso 2
procesosdeseleccion@renata.edu.co
Bogotá D.C.

Asunto: Carta de presentación de oferta. **Convocatoria Pública No. 04 de 2019** que tiene por objeto “Prestar servicios de ingeniería de software y apoyar a la Corporación en la implementación y operación de un nuevo Centro de Desarrollo de Software en la ciudad de Medellín de conformidad con las características descritas en el Anexo No. 1. Requerimientos Técnicos”

Respetados señores,

Por medio de los documentos adjuntos me permito presentar propuesta para participar en el proceso de selección de la referencia, tendiente a llevar a cabo la contratación para: Prestar servicios de ingeniería de software y apoyar a la Corporación en la implementación y operación de un nuevo Centro de Desarrollo de Software en la ciudad de Medellín de conformidad con las características descritas en el Anexo No. 1. Requerimientos Técnicos.

Así mismo, en el evento que sea aceptada mi oferta, me comprometo a suscribir el contrato y presentar los documentos requeridos para la ejecución del mismo, incluyendo la garantía de cumplimiento, dentro de los plazos establecidos para el efecto en los términos de referencia, so pena de que se haga efectiva la garantía de seriedad de la oferta.

Igualmente, me comprometo a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte del Proceso de Selección, así como los precios de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma, en las partes aceptadas por LA CORPORACIÓN.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco los términos de referencia y sus anexos y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. Igualmente, declaro bajo la gravedad del juramento que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación.
3. Que acepto las condiciones y demás exigencias para la ejecución del contrato.
4. De igual forma voluntariamente acepto las condiciones de Aceptación de la Oferta fijadas en la Convocatoria Pública de la referencia por parte de LA CORPORACIÓN.
5. Que en caso de que sea aceptada la oferta me comprometo a suscribir el acta de inicio con LA CORPORACIÓN y a CUMPLIR el contrato dentro de los plazos contractuales, de acuerdo

- con lo establecido en los documentos del proceso de selección y lo ofrecido en mi propuesta comercial.
6. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso contractual.
 7. Que con la firma de la presente carta bajo la gravedad del juramento, manifiesto que el proponente no se encuentra incurso dentro de las inhabilidades, incompatibilidades, prohibiciones o conflictos de intereses, establecidos en la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes.
 8. Que el proponente no está reportado en el último Boletín de Responsables Fiscales, expedido por la Contraloría General de la República.
 9. Que conozco y acepto las especificaciones técnicas en los términos indicados en las condiciones de la convocatoria.
 10. Que responderé por la calidad de los entregables contratados, sin perjuicio de la constitución de las garantías exigidas.
 11. Que leí cuidadosamente las condiciones de la Selección y elaboré mi propuesta ajustada a las mismas.
 12. Que los recursos que componen el patrimonio del proponente no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita.
 13. Que nos comprometemos a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.
 14. Que me comprometo a cumplir con las condiciones y ofrecimientos hechos en mi propuesta técnica-económica, los cuales presento para efectos de la calificación.
 15. Manifiesto bajo la gravedad de juramento que la sociedad que represento no ha sido sancionada con caducidad administrativa dentro de los cinco (5) años anteriores a la iniciación de este proceso de contratación.

De la misma forma, mediante la presente me permito informar y establecer los compromisos que enuncio a continuación:

1. Interlocución:

Informo a LA CORPORACIÓN que la persona encargada de ejercer la función de interlocutor válido es:

Nombre del interlocutor:

Documento de identidad: (Tipo y Número de identificación).

Correo electrónico:

Teléfono:

Dirección:

2. Autorización de datos personales

Con la firma del presente documento Autorizo Si ___ a LA CORPORACIÓN para el uso de los datos aquí consignados, para el envío de información relacionada y usos estadísticos, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de junio de 2013 y demás normas concordantes, la cual sólo será utilizada para los efectos del proceso de selección al que me presento.

FIRMA
NOMBRE DEL PROPONENTE
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL
CC
DIRECCIÓN ELECTRONICA PARA NOTIFICACIONES:
DIRECCION FÍSICA DEL DOMICILIO:
TELÉFONO: